


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ДЮСШ» г. Яровое
Д.В. Бочаров
« _____ » _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
МБУ ДО «ДЮСШ» г. Яровое.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273

- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБУ ДО « ДЮСШ» г. Яровое (далее; ДЮСШ).

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц для ДЮСШ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются ДЮСШ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться ДЮСШ как от родителей детей, обучающихся в данном образовательном учреждении, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация ДЮСШ в лице уполномоченных работников

(директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, тренеров - преподавателей и других работников) вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи для ДЮСШ как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ДЮСШ

только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При получении или обращении за оказанием помощи ДЮСШ обязано проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ДЮСШ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных средств для ДЮСШ должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса (на развитие материально-технической базы ДЮСШ, благотворительной помощи сотрудникам ДЮСШ на приобретение спортивного инвентаря, поездки воспитанников ДЮСШ в Яровое на соревнования, на обеспечение безопасности ДЮСШ)

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы для ДЮСШ в наличной форме, по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

ДЮСШ, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.2. Передача денег в наличной форме осуществляется в соответствии с письменным заявлением лица, передающего средства. При передаче денежных взносов по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4.3. Общественные органы, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль переданными ДЮСШ средствами. Администрация ДЮСШ обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт ДЮСШ и другие расходы, связанные с деятельностью ДЮСШ, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполненных работ совету ДЮСШ или другому общественному органу для рассмотрения на групповых собраниях, общешкольных конференциях и т.д.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований образовательным учреждением на цели, не соответствующие уставу деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор ДЮСШ.